

H O T Ă R Ă R E A nr. _____
din _____ 2025

pentru aprobarea Contractului de comodat privind predarea unor mijloace fixe și obiecte de inventar către Serviciul Public de Interes Local „Direcția de Asistență Socială Arad”

Având în vedere inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată în referatul de aprobare înregistrat cu nr. 72624/11.08.2025,

Ținând cont de raportul nr. 72632/11.08.2025 al Serviciului Investiții, Energetic din cadrul Primăriei Municipiului Arad,

Luând în considerare avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad,

Potrivit art. 2146-2149 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. b), art. 139 alin. (1), alin. (3) lit. g) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ARAD
adoptă prezenta
H O T Ă R Ă R E:

Art. 1 Se aprobă Contractul de comodat privind predarea unor mijloacelor fixe și obiectelor de inventar către Serviciul Public de Interes Local „Direcția de Asistență Socială Arad”, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Se mandatează Primarul Municipiului Arad să semneze contractul de comodat.

Art. 3 Prezenta hotărâre se duce la îndeplinire de către Direcția Tehnică și Direcția Economică și se comunică celor interesați prin grija Serviciului Administrație Publică Locală din cadrul Primăriei Municipiului Arad.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR GENERAL

CONTRACT DE COMODAT

Nr. _____ Data _____ 2025

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1. Municipiul Arad, cu sediul în Arad, B-dul. Revoluției nr. 75, județul Arad, cod fiscal 3519925, reprezentat de d-ul Bibarț Călin, având funcția de Primar și d-na David Marinela, având funcția de Director executiv, în calitate de **comodant**, pe de o parte, și

1.2. Serviciul Public de Interes Local „Direcția de Asistență Socială”, pentru „Modernizare complex de educație interculturală pentru copii și tineret Curcubeul” cu sediul în Arad, Calea Radnei, nr. 250, județul Arad, reprezentată de dna Pârvulescu Oana, având funcția de Director General, în calitate de **comodatar**, pe de altă parte, au convenit să încheie prezentul contract de împrumut de folosință (comodat), cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Comodantul dă spre folosință gratuită comodatarului următoarele mijloace fixe și obiecte de inventar:

Nr. crt.	Denumire echipament	Cantitate bucăți	Nr. inventar	Valoare cu TVA lei
1	CALCULATOR DESKTOP INTEL I5 + MONITOR SAMSUNG TFL	1	22948	4.123,00
2	CALCULATOR DESKTOP INTEL I5 + MONITOR SAMSUNG TFL	1	22949	4.123,00
3	CALCULATOR DESKTOP INTEL I5 + MONITOR SAMSUNG TFL	1	22950	4.123,00
4	CALCULATOR DESKTOP INTEL I5 + MONITOR SAMSUNG TFL	1	22951	4.123,00
5	LICENȚĂ WIN.7 PRO ENGLISH OEM FQC-04649SP1 64 BIT	1	2276	899,00
6	LICENȚĂ WIN.7 PRO ENGLISH OEM FQC-04649SP1 64 BIT	1	2277	899,00
7	LICENȚĂ WIN.7 PRO ENGLISH OEM FQC-04649SP1 64 BIT	1	2278	899,00
8	LICENȚĂ WIN.7 PRO ENGLISH OEM FQC-04649SP1 64 BIT	1	2279	899,00
9	FRIGIDER ȘI ACCESORII	1	31805	2.728,00
10	MOBILIER BUCĂTĂRIE	1	31807	8.330,57
11	ARAGAZ CU CUPTOR ȘI ACCESORII	1	COD	2.108,00
12	DSM 1.3.T4 BANCĂ 1 PERSOANĂ 05	60	COD	$60 \times 186,00 =$ 11.160,00
13	DSM 10.8 SCAUN FIX TAPIȚAT	80	COD	$80 \times 73,16 =$ 5.852,80
14	DULAP CU 2 UȘI	8	COD	$8 \times 359,60 =$ 2.876,81

15	MASĂ CALCULATOR	4	COD	4 x 235,60= 942,40
16	MASĂ LUCRU	4	COD	4 x 607,60= 2.430,40
17	MAȘINĂ DE SPĂLAT RUFEE	1	COD	1.984,00
18	MAȘINĂ DE SPĂLAT VASE	1	COD	1.984,00
19	TABLĂ MAGNETICĂ WHITEBOARD RAMĂ ALUMINIU 120/90cm	3	COD	3 x 918,34= 2.755,02
TOTAL VALOARE(LEI)				63.240,00

III. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

3.1. **Obligațiile comodatului** sunt următoarele:

- să se îngrijească de conservarea și folosirea mijloacelor fixe și obiectelor de inventar ca un bun proprietar;
- să folosească mijloacele fixe și obiectele de inventar numai conform destinației, determinată prin natura lor;
- să restituie bunurile la termenul stabilit prin prezentul contract comodatului;
- să suporte cheltuielile de folosință (întreținere, reparații, piese de schimb, etc.), după expirarea perioadei de garanție acordată produselor de către furnizor;
- să nu închirieze mijloacele fixe și obiectele de inventar sau să le transmită în folosință altcuiva;
- să transmită inventarierea anuală comodatului;
- mijloacele fixe și obiectele de inventar să fie utilizate fără a deteriora sau înlătura autocolantele lipite pe ele;
- să suporte riscurile folosinței, deteriorării sau pieririi fortuite ale mijloacelor fixe și obiectelor de inventar;

3.2. **Obligațiile comodatului** sunt următoarele:

- să predea spre folosință gratuită comodatului următoarele mijloace fixe și obiecte de inventar prevăzute la punctul 2.1. din prezentul contract;
- să nu înstrăineze bunurile pe toată durata prezentului contract;
- să solicite comodatului, pe toată durata contractului, să se folosească de mijloacele fixe și obiectele de inventar ca un bun proprietar.

IV. DURATA CONTRACTULUI

4.1. Părțile au convenit să încheie prezentul contract de comodat pe o perioadă de 7 ani, începând de astăzi, data semnării contractului.

V. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

5.1 Prezentul contract încetează la împlinirea perioadei pentru care a fost încheiat.

VI. CAZUL FORTUIT SAU DE FORȚĂ MAJORĂ

6.1 Niciuna din părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau si de executarea în mod necorespunzător –total sau parțial- a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

6.2 Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 5 zile, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor acestuia.

6.3 Dacă în termen de 30 de zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să notifice încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune - interese.

6.4 Cazul fortuit sau de forță majoră exclude răspunderea comodatului dacă acesta nu a putut prevedea pericolul, dacă nu a folosit bunul contrar destinației și dacă nu l-a restituit comodantului la termenul prevăzut de prezentul contract.

VII. NOTIFICĂRILE ÎNTRE PĂRȚI

7.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa /sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

7.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) și se considera primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe aceasta confirmare.

7.3. Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se consideră primită în acea zi în care a fost trimisă.

7.4. Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

VIII. LITIGII

8.1. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

8.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

IX. DISPOZIȚII FINALE

9.1 Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

9.2 În cazul în care părțile își încalcă obligațiile lor, neexercitarea de partea care suferă vreun prejudiciu a dreptului de a cere executarea întocmai sau prin echivalent bănesc a obligației respective, nu înseamnă că ea a renunțat la acest drept al său.

9.3. Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi _____, data semnării lui.

COMODANT,
MUNICIPIULUI ARAD
PRIMAR,
Bibarț Călin

COMODATAR,
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
DIRECTOR GENERAL,
Pârvulescu Oana

DIRECTOR ECONOMIC,
David Marinela

DIRECTOR EXECUTIV,
Gurban Sorin

ȘEF SERVICIU,
Bogoșel Sorin

VIZAT JURIDIC,

PRIMARUL MUNICIPIULUI ARAD
Nr.

Primarul Municipiului Arad

În temeiul prevederilor art. 136 alin. (1) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 - privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, îmi exprim inițiativa de promovare a unui proiect de hotărâre cu următorul obiect:

- *aprobarea Contractului de comodat privind predarea mijloacelor fixe și obiectelor de inventar către Serviciul Public de Interes Local „Direcția de Asistență Socială Arad ” , proiect în susținerea căruia formulez următorul*

REFERAT DE APOBARE

Având în vedere faptul că pentru Serviciul Public de Interes Local „Direcția de Asistență Socială Arad ” au fost achiziționate mijloace fixe și obiecte de inventar consider oportună promovarea în Consiliul Local al Municipiului Arad, a unui proiect de hotărâre prin care să se aprobe un nou Contract de comodat privind predarea mijloacelor fixe și obiectelor de inventar către *Serviciul Public de Interes Local „Direcția de Asistență Socială Arad ”*, pentru a fi folosite.

p.PRIMAR
Călin Bibarț
VICEPRIMAR
Lazăr Faur

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ARAD
DIRECȚIA TEHNICĂ
SERVICIUL INVESTIȚII,ENERGETIC
Nr.

RAPORT
al serviciului de specialitate

Referitor la: Referatul de aprobare înregistrat cu nr. _____ a domnului Călin Bibarț,
Primarul Municipiului Arad;

Obiect: Propunerea spre aprobare a unui proiect de hotărâre cu următorul obiect:
„Aprobarea Contractului de comodat pentru predarea mijloacelor fixe și obiectelor de inventar către Direcția de Asistență Socială Arad ”

Având în vedere :

- Expirarea contractului de comodat nr. 64460/04.09.2018 și solicitarea Serviciul Public de Interes Local „Direcția de Asistență Socială Arad ” de retransmitere a bunurilor în vederea folosirii lor, cu excepția a 100 de scaune fixe tapițate din totalul celor 180 de bucăți existente, prin adresa nr. 69559/31.07.2025.

- Obligațiile beneficiarului de a finanța și amenaja “*Complexul Curcubeul*” prin dotarea cu mobilier de bucătărie, aparatură electrocasnică, mobilier școlar, echipamente informatice, pentru desfășurarea activităților sociale și educative în condiții optime.

- Produsele sunt recepționate în cadrul evidenței Primăriei și au fost instalate la “*Complexul Curcubeul*”.

- Valoarea mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar este prezentată detaliat , valoarea totală fiind de 63.240,00 lei.

- Menționăm că bunurile sunt in stare bună și funcționale.

Date fiind cele prezentate considerăm oportună adoptarea unei hotărâri pentru aprobarea contractului de comodat privind predarea mijloacelor fixe și obiectelor de inventar către *Serviciul Public de Interes Local „Direcția de Asistență Socială Arad ”*

Nr. crt.	Denumire echipament	Cantitate bucăți	Nr. inventar	Valoare cu TVA lei
1	CALCULATOR DESKTOP INTEL I5 + MONITOR SAMSUNG TFL	1	22948	4.123,00
2	CALCULATOR DESKTOP INTEL I5 + MONITOR SAMSUNG TFL	1	22949	4.123,00
3	CALCULATOR DESKTOP INTEL I5 + MONITOR SAMSUNG TFL	1	22950	4.123,00
4	CALCULATOR DESKTOP INTEL I5 + MONITOR SAMSUNG TFL	1	22951	4.123,00
5	LICENȚĂ WIN.7 PRO ENGLISH OEM FQC-04649SP1 64 BIT	1	2276	899,00
6	LICENȚĂ WIN.7 PRO ENGLISH OEM FQC-04649SP1 64 BIT	1	2277	899,00
7	LICENȚĂ WIN.7 PRO ENGLISH OEM FQC-04649SP1 64 BIT	1	2278	899,00
8	LICENȚĂ WIN.7 PRO ENGLISH OEM		2279	

	FQC-04649SP1 64 BIT	1		899,00
9	FRIGIDER ȘI ACCESORII	1	31805	2.728,00
10	MOBILIER BUCĂTĂRIE	1	31807	8.330,57
11	ARAGAZ CU CUPTOR ȘI ACCESORII	1	COD	2.108,00
12	DSM 1.3.T4 BANCĂ 1 PERSOANĂ 05	60	COD	$60 \times 186,00 =$ 11.160,00
13	DSM 10.8 SCAUN FIX TAPIȚAT	80	COD	$80 \times 73,16 =$ 5.852,80
14	DULAP CU 2 UȘI	8	COD	$8 \times 359,60 =$ 2.876,81
15	MASĂ CALCULATOR	4	COD	$4 \times 235,60 =$ 942,40
16	MASĂ LUCRU	4	COD	$4 \times 607,60 =$ 2.430,40
17	MAȘINĂ DE SPĂLAT RUFEE	1	COD	1.984,00
18	MAȘINĂ DE SPĂLAT VASE	1	COD	1.984,00
19	TABLĂ MAGNETICĂ WHITEBOARD RAMĂ ALUMINIU 120/90cm	3	COD	$3 \times 918,34 =$ 2.755,02
TOTAL VALOARE(LEI)				63.240,00

**DIRECTOR EXECUTIV
GURBAN SORIN**

**SEF SERVICIU
BOGOȘEL DANIEL**

**ÎNTOCMIT
BOTEA DIANA**

VIZAT JURIDIC